

U.A.T. MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ
SPITALUL MUNICIPAL "Dr.Aurel Tulbure" FĂGĂRAȘ
str.Ghioceilor nr. 1, Făgăraș, jud.Brașov, cod 505200
Tel:0268 - 212521,2,3,4; Fax: 0268 - 211254
www.spitalulfagaras.ro
E-mail: secretariat@spitalulfagaras.ro



ANUNT ANGAJARE

Spitalul Municipal „Dr. Aurel Tulbure”, cu sediul în Făgăraș, str. Ghioceilor nr. 1, județul Brașov, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Infirmieră

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: SECȚIA OBSTETRICĂ GINECOLOGIE

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Muncitor I – Tâmplar universal

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Muncitori întreținere clădiri, instalații apă , lumină și încălzire

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de **Infirmieră** sunt:

- Certificat calificare Infirmieră
- Studii: medii
- Vechimea în specialitate: 6 luni vechime.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de **Muncitor I – Tâmplar universal** sunt:

- Certificat calificare tâmplar universal
- Studii: medii
- Vechimea în specialitate : 9 ani vechime

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) **formular de înscriere la concurs**, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) **copia certificatului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) **copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator** pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) **certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) **Curriculum Vitae**, model comun european.

Taxa de concurs este de 100 lei care se achită la casieria unității sau în contul:
RO 13 TREZ 1322 1F 330 800 XXXX , deschis la Trezoreria Municipiului Făgăraș.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	01.04.2025
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal „Dr. Aurel Tulbure”, cu sediul în Făgăraș, str. Ghiocilor nr. 1, județul Brașov	Termen-limită: 15.04.2025, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	17.04.2025, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	22.04.2025, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	23.04.2025, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	24.04.2025, ora 14.00
7.	Susținerea probei scrise	28.04.2024, ora 08.30 Infirmieră 28.04.2025, ora 10.00 Muncitor I
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	29.04.2025, ora 10.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	30.04.2025, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.05.2025, ora 14.00
11.	Susținerea interviului	06.05.2025, ora 08.30 Infirmieră 06.05.2025, ora 10.00 Muncitor I
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	07.05.2025, ora 10.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	08.05.2025, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.05.2025, ora 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	09.05.2025, ora 15.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant – Infirmiera

- Fisa postului de infirmier
- Ordin nr. 1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
- Ordin nr. 1761/03.09.2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare.
- Ordin nr. 1226/03.12.2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
- Ghid de nursing cu tehnici de evaluare și îngrijiri corespunzătoare nevoilor fundamentale Vol I -Editura Viața Medicală românească 2008, Lucreția Titircă.

TEMATICĂ

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant - Infirmiera

Capitolul I

- Atribuțiile infirmierei conform fișei postului

Capitolul II

- Norme de supraveghere prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

- Atribuții

- Precauțiuni-standard

Capitolul III

- Curățarea

- Dezinfectia

- Sterilizarea

Capitolul IV

- Tipuri de deșeuri

- Clasificare

- Ambalare

- Stocare temporară

- Transport deșeuri

- Tratarea și eliminarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale

- Responsabilități în domeniul gestionării deșeurilor medicale

Capitolul V

- Pozițiile pacientului în pat

- Schimbările de poziție

- Mobilizarea pacientului

- Transportul pacientului

- Îmbrăcatul și dezbrăcatul pacientului

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant – Muncitor I Tamplar

- Legea 319/2006 privind securitatea si sanatatea în munca (Cap. III si IV)
- Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor ((Cap. II si III)
- Cartea tamplarului universal – Arcadie Hinescu, editura Tehnica 1989

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0268/212.521, int.1106, la adresa de e-mail: runos@spitalulfagaras.ro și pe website: www.spitalulfagaras.ro, persoană de contact: Galatean Camelia, având funcția de economist.

Manager

Dr.Pandrea Viorica Mihaela

