

**U.A.T. MUNICIPIUL FĂGĂRAȘ**  
**SPITALUL MUNICIPAL "Dr.Aurel Tulbure" FĂGĂRAȘ**  
str.Ghiocelor nr. 1, Făgăraș, jud.Brașov, cod 505200  
Tel:0268 - 212521,2,3,4; Fax: 0268 - 211254  
www.spitalulfagaras.ro  
E-mail: [secretariat@spitalulfagaras.ro](mailto:secretariat@spitalulfagaras.ro)  
Nr. 7220 / 21.08.2025



## ANUNȚ ANGAJARE

Spitalul Municipal Dr. Aurel Tulbure, cu sediul în Făgăraș, str. Ghiocelor nr. 1, județul Brașov, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

**DENUMIREA POSTULUI:** Asistent medical PL  
**NUMĂRUL POSTURILOR:** 1 post vacant  
**NIVELUL POSTULUI:** funcție de execuție  
**COMPARTIMENT/STRUCTURĂ:** Secția Pediatrie  
**DURATA TIMPULUI DE LUCRU:** 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână  
**PERIOADA:** determinată

**DENUMIREA POSTULUI:** Asistent medical PL  
**NUMĂRUL POSTURILOR:** 1 post vacant  
**NIVELUL POSTULUI:** funcție de execuție  
**COMPARTIMENT/STRUCTURĂ:** Compartiment Primiri Urgențe  
**DURATA TIMPULUI DE LUCRU:** 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână  
**PERIOADA:** determinată

**Condițiile generale de participare** sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii

justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de Asistent medical PL stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:**

-Studii: absolvent liceu sau postliceală sanitară

-Vechimea în muncă și în specialitatea studiilor : minim 6 luni vechime în activitatea de asistent medical

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:**

a) **formular de înscriere la concurs**, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) **copia certificatului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică\*;

e) **copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator** pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) **certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) **Curriculum Vitae**, model comun european.

- \*d) alte **documente**: -adeverință pentru participare la concurs eliberată de OAMGMAMR;  
 -certificat de membru;  
 -aviz de liberă practică valabil;  
 -poliță de asigurare malpraxis valabilă.

Taxa de concurs este de 150 lei care se achită la casieria unității sau în contul:  
 RO 13 TREZ 1322 1F 330 800 XXXX , deschis la Trezoreria Municipiului Făgăraș.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activități</b>	<b>Data și ora</b>
1.	Publicarea anunțului	21.08.2025
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal Dr. Aurel Tulbure, cu sediul în Făgăraș, str. Ghiocilor nr. 1, județul Brasov	<b>Termen-limită: 28.08.2025, ora 15.00</b>
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	29.08.2025, ora 09.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	01.09.2025, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	02.09.2025, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.09.2025, ora 14.00
7.	<b>Susținerea probei scrise</b>	<b>04.09.2025, ora 08.30 Asistent medical PL Secția Pediatrie 04.09.2025, ora 10.00 Asistent medical PL Compartiment Primiri Urgențe</b>
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	05.09.2025, ora 10.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	08.09.2025, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.09.2025, ora 14.00
11.	<b>Susținerea interviului</b>	<b>10.09.2025, ora 08.30 Asistent medical PL Secția Pediatrie 10.09.2025, ora 10.00 Asistent medical PL Compartiment Primiri Urgențe</b>
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	11.09.2025, ora 10.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	12.09.2025, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	15.09.2025, ora 14.00
15.	<b>Afișarea rezultatului final al concursului</b>	<b>15.09.2025, ora 15.00</b>

## BIBLIOGRAFIA

### **la concursul organizat în vederea ocupării posturilor temporar vacante de asistent medical PL – Sectia Pediatrie și asistent medical PL – Compartiment Primiri Urgențe, durata determinată**

1. Tratat de îngrijiri medicale pentru asistenți medicali generaliști, vol. I, II și III , coord. Prof. Dr. Marcean Crin
2. Legea nr.46/2003 Drepturile pacientului;
3. Ordinul MS nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
4. Ordinul 1761 din 03.09.2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățenia, dezinfecția și sterilizarea în unități sanitare (Cap.III și Cap.IV).

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0268212521, int.1106, la adresa de e-mail: [runos@spitalulfagaras.ro](mailto:runos@spitalulfagaras.ro) și pe website: [www.spitalulfagaras.ro](http://www.spitalulfagaras.ro), persoană de contact: Gălățean Camelia, având funcția de economist .



Manager

Dr. Pandrea Viorica Mihaela